

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ШКОЛИЦА СПОРТА

**ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА
ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ШКОЛИЦЕ СПОРТА
ЗА ДЕЦУ УЗРАСТА ОД 4 ГОДИНЕ ДО ПОЛАСКА У ШКОЛУ
У РАДНОЈ 2022/2023. ГОДИНИ**

Јавни конкурс број:04/22

Београд, септембар 2022. год.

На основу члана 2. став 3. Правилника о ближим условима за остваривање различитих облика и програма васпитно – образовног рада и других облика рада и услуга које остварује предшколска установа („Службени гласник РС“ бр. 80/2021), Одлуке Управног одбора Установе бр. 8214 од 28.9.2022. , Сагласности Савета родитеља бр.8215 од 28.9.2022. ,Конкурсна комисија Предшколске установе „**Др Сима Милошевић**” Капетана Радича Петровића 26, Земун,припремила је

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ
ШКОЛИЦЕ СПОРТА ЗА ДЕЦУ У 2022/2023. години**

Конкурсна документација садржи:

1. Упутство понуђачима како да сачине понуду;3
2. Подаци о понуђачу (образац 1).....5
3. Подаци о подизвођачу (Образац 1а)
4. Услови за учешће у поступку и Упутство како се доказује испуњеност тих услова;.....6
5. Изјава којом се доказује испуњеност услова из конкурсне документације (образац 2);.....7
6. Изјава о достављеним документима (образац 3);.....8
7. Понуда (образац 4);.....9
8. Спецификација (образац 5);.....10

У П У Т С Т В О П О Н У Ћ А Ч И М А К А К О Д А С А Ч И Н Е П О Н У Д У

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА:

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити сачињена на српском језику.

2. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА: КАКО САЧИНИТИ ПОНУДУ, КАКО ПОПУНИТИ ОБРАСЦЕ КОЈИ СУ ДАТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ, ДОСТАВЉАЊЕ ПОДАТАКА КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ:

Приликом сачињавања понуде, понуђач мора да се у потпуности придржава захтева из Позива и Конкурсне документације.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује све тражене податке у обрасцима који су саставни део Конкурсне документације.

Понуда мора да буде сачињена и да садржи све елементе који су тражени.

Конкурсном документацијом и Упутством које је дато понуђачима, као и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима. Понуду за јавну предметну набавку треба припремити и поднети у складу са Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је Организатор програма тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, у затвореној коверти, на обрасцима из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена - откуцана или исписана штампаним словима хемијском оловком, и потписана и оверена од стране одговорног лица понуђача.

Понуде сачињене на начин који не одговара прописаном Упутству Организатора програма неће бити разматране.

Подаци који нису уписани у приложене обрасце или су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити.

Понуде се достављају до 12.10.2022. до 10 часова .

Неблаговремене и непотпуне понуде неће бити разматране.

Све неблагоприятно поднете понуде, Комисија ће по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблагоприятно. Незатворене и непотпуне-некомплетне понуде, као и понуде које нису у складу са Конкурсном документацијом, неће бити разматране, односно исте ће се одбити

Приликом подношења понуде, понуђач је у обавези да достави:

- попуњен, потписан и печатом оверен образац „Подаци о понуђачу“ од стране овлашћеног лица понуђача (образац бр. 1),
- подаци о подизвођачу (образац 1а),
- попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјава понуђача о испуњености услова (образац бр. 2),
- попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава о достављеним документима“ (образац бр. 3),
- попуњен, потписан и печатом оверен образац „Понуде“ од стране овлашћеног лица понуђача (образац бр. 4),
- попуњен, потписан и печатом оверен образац „Спецификације“ од стране овлашћеног лица понуђача (образац бр. 5),
- „докази да испуњава услове“ који су предвиђени Конкурсном документацијом (услови за конкурс 1 – 6, стр. 7).

3. ВАЛУТУ И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:

Вредности се исказују у динарима.

Цена мора бити фиксна током извршења уговора и не може се мењати ни из каквог разлога.

Понуђач је дужан да у понуди прецизно наведе основне елементе понуђене цене: понуђену цену без ПДВ-а, ПДВ и цену са ПДВ-ом.

Организатор програма ће закључити уговор са понуђачем којем је додељен уговор у року од пет дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

4. Дужности и права Организатора програма:

- Обавештење о додели уговора Установа ће доставити понуђачима у року од пет дана од дана доношења одлуке, електронском поштом

Права Организатора програма:

Организатор програма задржава право да у било ком тренутку одустане од Организације курса.

5. Избор понуђача

На основу квалитета и цене Установа врши процену квалитета понуде услуге, која укључује процену примерености активности и садржаја услуге намењене деци предшколског узраста у складу са концепцијским полазиштима Основа програма, а на основу поднетог елабората.

6. Конкурсна документација је нумерисана и има 11 страна.

**ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА
ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ШКОЛИЦЕ СПОРТА ЗА ДЕЦУ**

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив Понуђача		
Седиште Понуђача		
Одговорна особа (потписник уговора)		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс		
Електронска пошта		
Текући рачун предузећа		
Матични број предузећа		
Порески број предузећа ПИБ		
Понуђач је у систему ПДВ-а (заокружити)		ДА НЕ
<i>Број:</i> _____		<i>Име и презиме представника понуђача</i>
<i>Место:</i> _____	<i>МП</i>	_____
<i>Датум:</i> _____		<i>потпис</i>

ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА
за реализацију школице спорта за децу
ЈК број 4/2022
У РАДНОЈ 2022/23. години

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Адреса	
Регистарски број	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Број телефона	
Број телефакса	
Email адреса	
Број текућег рачуна	
Код банке	
Директор	
Лице за контакт	
Лице одговорно за потписивање уговора	
Подизвођач је у систему ПДВ-а	ДА НЕ

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

М.П. _____

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да има Елаборат за реализацију програма;
- 6) оверену фотокопију дипломе и лиценце матичног савеза;

Понуђач мора доказати да испуњава услове који су предвиђени Конкурсном документацијом.

У П У Т С Т В О

како се доказује испуњеност услова

I Испуњеност услова понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- а) Испуњеност услова за учешће на конкурс, ПОНУЂАЧ, доказује достављањем ИЗЈАВЕ –** којом се доказује испуњеност услова од 1-4 из конкурсне документације (образац 2);

Организатор програма може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Организатор програма ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

II Испуњеност услова из тачака 5 и 6 доказује се достављањем следећих доказа уз понуду:

1. Као доказ за тачку 5 доставља Елаборат за реализацију школе спорта разрађен по узрасним групама
2. Као доказ за тачку 6 доставља оверену фотокопију дипломе и лиценце матичног савеза

ТЕКСТ ИЗЈАВЕ којом се доказује испуњеност услова из конкурсне документације

Назив понуђача: _____

Седиште понуђача: _____

ПИБ: _____

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавам услове за учешће НА КОНКУРСУ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ШКОЛИЦЕ СПОРТА ЗА ДЕЦУ УЗРАСТА ОД 4 ГОД.ДО ПОЛАСКА У ШКОЛУ У 2022/2023. години ЗА ПОТРЕБЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "Др Сима Милошевић " ЗЕМУН , БЕОГРАД и то:

1. да сам регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
2. да понуђач и његов законски заступник нису осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
3. да сам измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
4. да поштујем обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази за време подношења понуде.

Потврђујем да сам у потпуности упознат са условима из конкурсне документације за подношење понуда на конкурс за реализацију школице спорта за потребе Предшколске установе "Др Сима Милошевић " Земун , Београд на коју подносим понуду, те неопозиво прихватам све предвиђене услове наведене у документацији што потврђујем достављањем своје понуде.

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉЕНИМ ДОКУМЕНТИМА

Назив понуђача: _____

Седиште понуђача: _____

ПИБ: _____

1. Обрасци и докази које смо доставили уз понуду:

Број обрасца	Назив обрасца	Достављено /да или не/
1	Подаци о понуђачу	да не
2	Образац понуде	да не
3	Спецификација	да не
4	Изјава понуђача о испуњености услова из конкурсне документације	да не
5	Изјава о достављеним документима	да не
6	Елаборат за реализацију програма	да не
7	Фотокопија дипломе и копија лиценце матичног савеза (за спортске активности)*	да не

* Наручилац задржава право да од изабраног понуђача тражи оригинале на увид или оверену фотокопију.

Место и датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1. ШКОЛИЦА СПОРТА	
Понуду даје понуђач <i>(Пословно име понуђача или скраћени назив из одговарајућег регистра)</i>	
Понуђач наступа на следећи начин	а) самостално б) са подизвођачем (број подизвођача _____) в) заједничка понуда (број учесника _____)
Понуђач је извршење набавке поверио подизвођачу/или подизвођачима	
Подизвођачу ће бити поверен проценат од укупне вредности набавке: <i>(који не може бити већи од 50%) (Навести проценат од укупне вредности јавне набавке које ће извршити подизвођач. Ако у понуди не учествује подизвођач колона се дијагонално прецртава)</i>	_____ %
Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: <i>(Навести део набавке које ће извршити подизвођач. Ако у понуди не учествује подизвођач колона се дијагонално прецртава)</i>	
Заједничку понуду подноси група понуђача: <i>(уколико се подноси заједничка понуда):</i>	
Цена се исказује за 1 месец (час у трајању од 40 минута, осам часова месечно) Уколико понуђач није у систему ПДВ-а, уписује само цену без ПДВ-а	Без ПДВ-а
	ПДВ
	Са ПДВ-ом
Опција важења понуде <i>(не може бити краћа од 30 дана)</i>	
<i>Начин и услови плаћања:</i> најкасније до 15-ог у текућем месецу износ утврђен на основу евиденције одржаних часова из претходног месеца цена се плаћа у пуном месечном износу или ½ износа у зависности од присутности детета школици спорта	<i>Важно!!!</i> <i>Реализатор доставља уплатница кориснику услуга (родитељима/родитељу детета), са обавезном назнаком „Уплатница у предмету програм 2/2022 са назнаком одговарајућег програма _____ (уписати изабрану активност)”.</i>

ПОСЕБНЕ ПОГОДНОСТИ: _____

Потпис одговорног лица

М.П. _____

СПЕЦИФИКАЦИЈА

	Опис услуге	Јединица мере	Количина
1.	<p>1. ШКОЛИЦА СПОРТА</p> <p>Трајање часа: од 40 минута Број полазника у групи: до 20 Полазници курса су деца од 4 године до поласка у школу Укупан број полазника специјализованог програма зависи од заинтересованости корисника услуга Број часова (недељно, по групи): 2 Број инструктора по групи: 1 (1 један резервни инструктор у случају оправданог одсуства примарног инструктора)</p>	Час у трајању од 40 минута	8 часова месечно у периоду од 01.11.2022. до 30.06.2023.

НАПОМЕНЕ:**Реализатор је дужан:**

1. Да организује промотивни час + родитељски састанак
2. Да обезбеди јавни час (за родитеље) минимум два пута у току реализације програма
3. Да води пријаву, евиденцију, као и обавештавање полазника о свим актуелностима и изменама
4. Да се стара о безбедности деце у току одржавања програма

М.П.

Потпис понуђача